



Oggetto: assegnazione del servizio per l'invio d'informazioni proattive e strutturate (push) dall'applicativo di recupero dei crediti non riscossi o parzialmente riscossi in relazione alle prestazioni sanitarie erogate dall'Ospedale di Sassuolo spa.

Premesso che, su espressa richiesta formulata dal Responsabile del Servizio Informativo e secondo gli accordi preventivamente intercorsi con la Direzione Amministrativa, si è reso necessario ed urgente attivare un servizio strutturato ed organizzato per il tempestivo recupero delle quote di compartecipazione all'attività sanitaria (ticket) erogata dall'Ospedale di Sassuolo spa, al fine di consentire in tempi celeri il ritorno delle quote dovute non incassate o parzialmente incassate;

Osservato che detto servizio è stato assegnato con propria determina n. 52 del 07/11/2024 alla ditta Artexe di Milano e che il progetto è ora in corso di imminente attivazione, stante anche l'urgenza di rientrare delle somme sopra indicate;

Tenuto presente tuttavia che il servizio, per essere pienamente operativo e funzionale, necessita del completamento di quello che prevede l'invio di informazioni proattive e strutturate (push) dall'applicativo di recupero dei crediti, che consente di configurare un'attività completa per la notifica di tutte le posizioni debitorie candidate al recupero in modalità sincrona, con l'allineamento storico delle posizioni debitorie già presenti in fase di avvio, concordandone con l'Ospedale la profondità storica per la notifica di tutte le pendenze una tantum;

Viste quindi in tal senso le proposte tecnico economiche della ditta specialistica Eurosoft di Modena n. 241105 del 05/11/2024, acquisite agli atti del Servizio Informativo, che risultano così composte: le proposte del fornitore Eurosoft prevedono l'acquisto di tre licenze e la sottoscrizione dei tre canoni di manutenzione relativi ai prodotti PosDEB Notifiche Push, Doclivery e Mentore. Le attività di deploy on center e on site relative all'installazione, configurazione, test, collaudo, formazione, messa in esercizio e supporto all'avvio e post avvio, sono da tenere scorporate dalla proposta (inserirle nelle offerte solo per dare visione di quanto è l'impegno attività) e portate sul monte ore annuali ordinati per tutte le attività del gruppo. Le offerte restano due in quanto i prodotti appartengono a ditte differenti all'interno dello stesso gruppo Eurosoft. La durata dei canoni è annuale. La suddivisione economica è la seguente:

1

Ambito	Conto	Riferimento	Piattaforma e riferimento	Anno	Impegno	IVA	TOTALE
Licenza Applicativa	Investimento SW	Licenza d'uso Doclivery	Offerta N. ECO 241030 Rev. 3 del 06/11/2024	2025	€ 4.335,00	22	€ 5.288,70
Licenza Applicativa	Investimento SW	Licenza d'uso Mentore	Offerta N. ECO 241030 Rev. 3 del 06/11/2024	2025	€ 1.500,00	22	€ 1.830,00
Licenza Applicativa	Investimento SW	Licenza d'uso PosDEB Push	Offerta N. MIL 241105 Rev. 01 del 05/11/2024	2025	€ 2.400,00	22	€ 2.928,00
Canone Manutenzione	Investimento SW	Canone di manutenzione annuale Doclivery	Offerta N. ECO 241030 Rev. 3 del 06/11/2024	2026	€ 2.000,00	22	€ 2.440,00
Canone Manutenzione	Investimento SW	Canone di manutenzione annuale Mentore	Offerta N. ECO 241030 Rev. 3 del 06/11/2024	2026	€ 1.501,00	22	€ 1.831,22
Canone Manutenzione	Investimento SW	Canone di manutenzione annuale PosDEB Notifiche Push	Offerta N. MIL 241105 Rev. 01 del 05/11/2024	2026	€ 600,00	22	€ 732,00

Precisato inoltre che i costi da sostenere saranno ripartiti sulla base delle seguenti modalità riferite agli esercizi 2025 e 2026:

licenze da inserire nel budget 2025;

canoni di manutenzione da corrispondere nell'anno 2026 dal 01/01 al 31/12/2026;

Osservato altresì che i costi da sostenere sono da ritenersi congrui e convenienti, in quanto allineati a servizi specialistici di analoga natura, considerata altresì l'articolazione del progetto ed il recupero economico atteso in tempi brevi dall'attivazione del medesimo;

OSPEDALE DI SASSUOLO S.P.A. a socio unico

Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte dell'Azienda USL di Modena // Sede legale: Via F. Ruini, 2 41049 Sassuolo (MO) // C.F. e P.I. 02815350364 – Cap. Soc. € 7.500.000,00 I.V.

Tel. 0536 846111 www.ospedalesassuolo.it // pec.ospedale@ospedalesassuolo.it

Tenuto presente che l'assegnazione del pacchetto delle prestazioni suddette rientra nei casi in cui è ammesso l'affidamento diretto di beni e di servizi, anche senza interpello di ulteriori operatori economici, ai sensi dell'art. 50 del vigente Codice dei contratti Pubblici;

Attesa la conseguente opportunità di accettare dette proposte tecnico economiche;

Precisato che il presente provvedimento, inquadrato nella tipologia di procedimento "Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi" sarà posto in pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

Accertato infine che il RUP ed il RUP di fase dichiarano l'inesistenza a proprio carico di situazioni di conflitto d'interessi, anche soltanto potenziali;

DECIDE

Di assegnare alla ditta Eurosoft con sede legale in via Pietro Giardini 466/G a Modena, il servizio per l'invio di informazioni proattive e strutturate (push) verso l'applicativo di recupero dei crediti non riscossi o parzialmente riscossi in relazione alle prestazioni sanitarie erogate dall'Ospedale di Sassuolo spa, secondo l'articolazione tecnica ed economica esposta in premessa e che s'intende qui riportata;

Di dare atto l'onere economico corrispondente, da ripartire sugli esercizi 2025 e 2026, sarà assicurato dalle risorse del budget 2025 e 2026 del Servizio Informativo aziendale;

Di dare tuttavia atto che la presente proposta contrattuale riveste carattere provvisorio ed anticipatorio della negoziazione telematica che avverrà sulla piattaforma regionale Sater in attuazione ai principi della digitalizzazione delle procedure di cui all'art. 25 del vigente Codice dei Contratti Pubblici, sulla base della quale si formalizzerà il rapporto negoziale con l'operatore economico Eurosoft si genererà il corrispondente CIG e si sottoscriverà il relativo contratto con modalità elettronica;

Di indicare infine come RUP Sandro Sighinolfi, Responsabile del Servizio Informativo aziendale e come Responsabile del Procedimento di supporto al RUP per la fase di scelta del contraente, ai sensi dell'art. 15 del vigente Codice dei Contratti Pubblici, Andrea Ferroci.

Su proposta	 Sandro Sighinolfi 12.11.2024 12:32:08 GMT+02:00	Sandro Sighinolfi
Visto	 Gianluca Bagnoli 12.11.2024 11:52:33 GMT+01:00	Gianluca Bagnoli
Visto	 ANDREA FERROCI 12.11.2024 08:58:53 GMT+02:00	Andrea Ferroci
Autorizza	 Stefano Reggiani 13.11.2024 12:45:04 GMT+02:00	Stefano Reggiani