

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

FINALITA'

Supportare il Datore di Lavoro nel coordinare persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori.

PRINCIPALI AREE DI RESPONSABILITA' DEL RUOLO

1. Verificare l'uniforme applicazione e interpretazione delle norme in materia di prevenzione e protezione sul lavoro;
2. Attuare quanto definito nell'art. 33 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e nelle altre norme di riferimento;
3. Svolgere il ruolo di consulente per il Datore di Lavoro e per le UU.OO./Servizi nel settore della sicurezza e prevenzione;
4. Proporre al Datore di Lavoro le disposizioni e le procedure specifiche riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro presso l'Ospedale;
5. Coordinare l'individuazione dei fattori di rischio, la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
6. Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'Art. 28 comma 2 del D. Lgs 81/08 e i relativi strumenti di controllo;
7. Gestire l'elaborazione delle misure di prevenzione e protezione ed i sistemi di controllo di tali misure;
8. Definire le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
9. Elaborare protocolli/procedure di informazione e formazione e la relativa didattica in materia di sicurezza e salute sul lavoro per i lavoratori;
10. Presidiare la situazione formativa in materia di salute e sicurezza di ogni dipendente neoassunto, coordinandosi con l'area Formazione e sviluppo competenze, e predisporre i relativi programmi di informazione e formazione sugli aspetti di sicurezza sul lavoro;
11. Svolgere, se richiesto, attività di docenza sui temi riguardanti la salute e sicurezza sul lavoro;
12. In materia di infortuni sul lavoro, ricevere la documentazione relativa agli infortuni dalla Direzione Risorse Umane e fornisce supporto nella compilazione della denuncia di infortunio e del Modulo Segnalazione Infortunio ed effettua, se necessario, ulteriori indagini o verifiche;
13. Elaborare, analizzare e rendicontare i dati aggregati e gli andamenti infortunistici, inclusi quelli degli infortuni a rischio infettivo, al fine della elaborazione statistica, del calcolo degli indici Inail conformemente alla norma UNI 7249:2007 "Statistiche degli infortuni sul lavoro";
14. Monitorare lo stato di avanzamento delle eventuali azioni di miglioramento richieste a fronte dell'analisi degli infortuni;
15. Raccogliere e analizzare i mancati incidenti (near miss);
16. Prendere parte alla riunione periodica almeno una volta all'anno;
17. Coordinare la partecipazione alle consultazioni in materia di sicurezza sul lavoro e la formazione dedicata, svolgendo ove richiesto anche attività di docenza;

18. Elaborare i DUVRI per le attività affidate a ditte esterne;
 19. Implementare, sviluppare e controllare il MOG della Salute e Sicurezza sul Lavoro e il MOG della Sicurezza Antincendio;
 20. Supportare la Direzione Aziendale nei rapporti con Organi di Vigilanza e con gli Enti Assicurativi e Previdenziali in materia di SSL e gestire le prescrizioni impartite dagli Organi di Vigilanza;
 21. Elaborare la proposta di Regolamento per l'individuazione delle responsabilità, autorità e ruoli (deleghe, sub-deleghe, dirigenti, preposti, ecc.) in materia di SSL da sottoporre all'approvazione della Direzione aziendale;
 22. Mantenere i requisiti formativi per lo svolgimento della funzione richiesti dalla normativa vigente;
 23. Gestire eventuali propri collaboratori attraverso azioni che ne promuovano la motivazione e lo sviluppo, nel rispetto delle caratteristiche personali e delle competenze professionali, al fine di introdurre comportamenti organizzativi in grado di contribuire efficacemente al conseguimento degli obiettivi aziendali;
 24. Assicurare l'osservanza delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
-