



Sassuolo, lì 29/01/2025

OGGETTO: approvazione del piano formativo 2025 occorrente all'Ospedale di Sassuolo spa in qualità di socio sostenitore dell'associazione senza scopo di lucro Centro di Ricerche e Studi Management Sanitario (CERISMAS) di Milano per il triennio 2024-2026. Importo complessivo per l'anno 2025, € 45.810,00 iva esclusa.

Premesso che con nota interna del 22 gennaio 2025, la Direzione Risorse Umane e Segreteria Generale ha inoltrato la richiesta formativa da espletare in corso d'anno con l'associazione senza scopo di lucro Centro di Ricerche e Studi Management Sanitario (CERISMAS) di Milano, secondo il piano operativo di seguito descritto:

CORSO	OGGETTO FORMATIVO	RESPONSABILI	DESTINATARI	ESIGENZA DEL CORSO	DURATA	ANNO DI SVOLGIMENTO	MODULI PREVISTI	COSTO DOCENZA	Altre spese
analisi di clima interno	competenze gestionali	Vitone	collaboratori risorse umane, psicologa	RES		2025	1	23.560,00 €	1.000,00 €
formazione in simulazione per lo sviluppo di competenze avanzate di feedback nella gestione dei colloqui di valutazione	competenze gestionali	Vitone	coordinatori e primari	RES	4	2025	4	12.000,00 €	1.000,00 €
pianificare organizzare e gestire progetti orientati ai risultati in ospedale	competenze organizzative	Vitone	Direttori UUOO	RES	21	2025	1	5.250,00 €	1.000,00 €
metodologie di project management: focus sull'analisi dei costi e sulla comunicazione agli stakeholder	competenze organizzative	Vitone	dirigenti medici	RES	7	2025	1	1.500,00 €	500,00 €

Ravvisato che l'attività formativa e di aggiornamento professionale predetta rientra nella mission del CERISMAS, che si propone specificamente di "promuovere lo sviluppo dei sistemi manageriali a supporto dei processi clinico assistenziali ed amministrativi delle organizzazioni sanitarie e socio sanitarie";

Osservato quindi ed al proposito, che l'Ospedale di Sassuolo spa ha già acquisito la condizione di "socio sostenitore" della suddetta Onlus previo versamento della quota annua d'iscrizione di € 7.000,00 per il trascorso esercizio 2024, per il presente 2025 e per il futuro 2026 con quote di pari importo rispetto a quella iniziale, come da determina assunta in data 17 luglio 2024;

Accertato pertanto che, per la fattispecie contrattuale in argomento non sussiste l'obbligo di acquisizione del CIG in quanto trattasi di "contratti di associazione che prevedono il pagamento di quote associative" esclusi, ai sensi del par. 3.10 della determinazione 4/2011 ANAC e successive integrazioni, dall'obbligo della tracciabilità atteso che il versamento delle predette quote non configura un contratto d'appalto;

Considerato che si rende pertanto ora necessario approvare unicamente il piano formativo 2025 sopra indicato, precisando che l'onere economico conseguente sarà assicurato dalle risorse del bilancio dell'Ospedale per le quote di rispettiva afferenza negli esercizi di riferimento;

Tenuto presente altresì che il suddetto piano formativo non riveste carattere di definitività e pertanto, nell'ipotesi in cui risulti necessario procedere alla propria integrazione o modifica, saranno adottati i rispettivi atti integrativi o correttivi della presente decisione;

Accertato infine che il RUP ed il RUP di fase attestano l'inesistenza a proprio carico di situazioni di conflitto d'interessi anche soltanto potenziali;


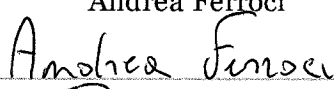
DECIDE

Di approvare, in qualità di socio sostenitore dell'associazione senza scopo di lucro Centro di Ricerche e Studi Management Sanitario (CERISMAS) di Milano, il piano formativo per l'anno 2025 da svolgere a favore dell'Ospedale di Sassuolo spa da parte della suddetta Onlus;

Di dare atto che il piano formativo risulta articolato come indicato in narrativa e che potrà tuttavia essere sottoposto o modifiche o ad integrazioni con successivi eventuali atti, nell'ipotesi in cui le esigenze di formazione mutino in corso d'anno;

Di precisare che gli oneri economici conseguenti saranno assicurati dalle risorse del bilancio dell'Ospedale del corrente esercizio 2025;

Di individuare infine come Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del vigente Codice dei Contratti Pubblici, Mariangela Vitone, Direttore Risorse Umane e Segreteria Generale e come Responsabile della fase di affidamento, di supporto al Rup, Andrea Ferrocì.

Su proposta	Mariangela Vitone 
Visto	Andrea Ferrocì 
Autorizza	Stefano Reggiani 