

Avviso di selezione per OSTETRICHE- Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Professione sanitaria Ostetrica

La Società Ospedale di Sassuolo S.p.A., a Socio Unico, indice una selezione finalizzata all'assunzione di:

- OSTETRICHE - Area dei Professionisti della salute e dei funzionari-Professione sanitaria Ostetrica - A TEMPO DETERMINATO e A TEMPO INDETERMINATO, a tempo pieno (36 ore/sett.), su turni di lavoro articolati sulle 24 ore in base alle necessità organizzative dell'Ospedale, con impegno e trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Sanità.

Contesto di riferimento:

L'Ospedale di Sassuolo S.p.A., inaugurato nel 2005, è una delle strutture più moderne, attrezzate ed accoglienti dell'Emilia Romagna, si pone l'obiettivo di essere punto di riferimento del Distretto ceramico per percorsi di cura di qualità in un ambiente affidabile e amichevole, caratterizzato dai migliori livelli di comfort e semplicità di accesso.

I candidati idonei saranno inseriti all'interno dell'Ostetricia e Blocco Parto che si occupano del monitoraggio della gravidanza fisiologica e della patologia ostetrica, dell'assistenza al travaglio- parto e post- partum e allattamento. Il reparto dispone di 4 accoglienti sale travaglio-parto attrezzate per aiutare la mamma in questo importante momento rispettando i tempi e la naturalità della nascita. Dopo la nascita, al fine di garantire tranquillità e sicurezza e per prendere confidenza con l'allattamento la mamma può tenere con sé il suo bambino durante la degenza tramite il rooming-in.

L'inserimento avverrà attraverso un percorso mirato di affiancamento e formazione, che prevederà la partecipazione ai corsi tecnico/professionali (es. BLS/D, Accessi venosi...) e riguardanti le soft-skill (es. Cura della relazione, comunicazione...)

Modalità di invio delle candidature:

Le candidature potranno essere inviate **esclusivamente** attraverso il sito ufficiale dell'Ospedale di Sassuolo, all'indirizzo:

<https://www.ospedalesassuolo.it/avviso-di-selezione/>, entro le ore 11:00 di Lunedì 24 Marzo 2025

Requisiti essenziali e documentazione obbligatoria:

- Laurea in Ostetricia o titoli equipollenti conseguiti col pregresso ordinamento
- Certificato di iscrizione all'Ordine in corso di validità
- Curriculum vitae, datato e firmato, redatto in forma libera

- Fotocopia fronte e retro di un documento di identità valido

Tutta la documentazione dovrà essere allegata esclusivamente in formato PDF.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale invio successivo, anche di documentazione integrativa, è privo di effetto. L'omessa allegazione della documentazione attestante anche un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'immediata esclusione dalla procedura.

Commissione, procedura di selezione e graduatoria finale:

La Direzione Aziendale nomina la Commissione che seguirà tutto il processo di selezione.

Le candidature verranno sottoposte ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli presentati e del curriculum vitae.

Successivamente, i candidati pre-selezionati dovranno sostenere colloqui individuali e/o prove scritte di carattere tecnico e/o attitudinale che si svolgeranno in data e con modalità da stabilirsi.

Le date e i luoghi esatti delle singole prove saranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante la pubblicazione dei calendari sul sito ufficiale della Società con preavviso di almeno 5 giorni. Si specifica che non verranno fatte convocazioni individuali. I candidati dovranno presentarsi con un documento valido di riconoscimento. Il candidato che non si presenterà alla prova scritta e/o al colloquio o si presenterà in ritardo rispetto all'orario di convocazione stabilito, quale ne sia la causa, verrà estromesso automaticamente dalla selezione.

Al termine della selezione verrà pubblicata una graduatoria di idonei.

La graduatoria avrà validità di 18 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa con possibilità di proroga e sarà utilizzata, ad insindacabile giudizio della Società, verificata la vacanza e disponibilità di posti in organico, sia per assunzioni a tempo determinato che a tempo indeterminato.

La mancata comunicazione da parte dell'interessato, nel termine assegnato, della disponibilità all'assunzione a tempo determinato, nonché la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti dalla Società, comporterà l'automatica decadenza dell'interessato dalla posizione utile originariamente conseguita ed il suo scorrimento in fondo alla graduatoria stessa;

La mancata comunicazione da parte dell'interessato, nel termine che verrà assegnato, della disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato, nonché la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti dalla Società, comporterà l'automatica decadenza dell'interessato dalla graduatoria stessa;

La chiamata a tempo indeterminato avverrà con il criterio della migliore posizione utile in graduatoria.

Si precisa che i candidati risultati idonei dovranno essere in possesso di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e della categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 d.lgs. 81/2008.

**Nota sul personale in forza a tempo determinato con la Società alla data di scadenza del presente
avviso**

Il personale in servizio presso la Società, con contratto a tempo determinato e qualora interessato, può partecipare alla presente selezione con le modalità indicate nell'avviso.

Il suddetto personale verrà sottoposto ad un colloquio individuale.

Resta inteso che, per il suddetto personale, verranno valutate anche le 'performance' rese nel corso del contratto di lavoro in essere.

In caso di valutazione positiva e di posizionamento in graduatoria non oltre la quinta posizione, avranno diritto di prelazione rispetto alle chiamate a tempo indeterminato.

In caso di valutazione positiva e di posizionamento oltre la quinta posizione vale il posizionamento in graduatoria, senza diritto di precedenza.

In caso di valutazione non positiva il personale resterà in servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

In caso di mancata partecipazione alla selezione o di mancato superamento della stessa il personale resterà in servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

Trattamento dei dati

I dati personali forniti partecipando al presente avviso saranno utilizzati dall'Ospedale di Sassuolo S.p.A. e da eventuali società esterne, da quest'ultimo individuate e designate quali Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR, nei modi e nei limiti necessari per tutti gli adempimenti connessi all'iter di selezione cui si riferiscono. Il trattamento dei dati avverrà con modalità cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. L'informativa completa e ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali da parte dell'Ospedale di Sassuolo S.p.A. è disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.ospedalesassuolo.it/privacy.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, il candidato accetterà, senza riserve, tutte le disposizioni che regolamentano il presente avviso di selezione.

Il Direttore Risorse Umane
e Segreteria Generale
Dott.ssa Mariangela Vitone

